



LUXEMBOURG 23.-25.09.2016

vade-mecum

LEITFADEN FÜR AUSSTELLER

Veranstaltet durch:



In Zusammenarbeit mit:



INHALTSVERZEICHNIS

WICHTIGER HINWEIS - WARNUNG VOR BETRUG	2
ECO LABEL HOTELS & JUGENDHERBERGEN	3
I. SICH ORGANISIEREN	4
ZUGANG WÄHREND SCHLIEßUNGSZEITEN	5
LEBENSMITTEL FÜR DEN DIREKTVERZEHR	6
ZUSÄTZLICHE EINTRITTSKARTEN FÜR IHRE KUNDEN	7
GRATIS PLAKATE / HANDZETTEL	8
ZOLLAGENTUR / VERSAND / HANDLING	9
ZOLLAGENTUR / VERSAND / HANDLING	10
MEHRWERTSTEUER IDENTIFIKATIONSNUMMER	11
MEHRWERTSTEUER	12
II. SICH AUSTRÜSTEN : DIENSTE	13
POST INTERNET & TELEFON ANSCHLÜSSE	14
TELEKOMANSCHLÜSSE	15
STANDREINIGUNG	16
III. SICH AUSTRÜSTEN : PRODUKTE	17
ANBIETER KONTAKTDATEN	18

WICHTIGER HINWEIS – WARNUNG VOR BETRUG

Haben Sie von „Expo Guide“, „Fair Guide“, „Construct data“ oder anderen Firmen Schreiben bezüglich einer Aktualisierung bzw. einer Eintragung Ihrer Daten für die Oekofoire erhalten?

Diese Firmen sorgen bei unseren Ausstellern für Verwirrung, da sie durch den Versand von Anschreiben einige Wochen vor unseren Messen versuchen, unsere Aussteller zur Unterzeichnung eines Auftragsformulars zwecks „Datenaktualisierung“ zu veranlassen.

Mit der Unterzeichnung dieses Auftragsformulars bindet sich der Aussteller für drei Jahre gegen erhebliche Gebühren an dieses Unternehmen.

Luxexpo/Oekofoire unterhält keinerlei Geschäftsbeziehungen zu diesen Unternehmen, welche nicht in unserem Auftrag handeln.

Der Verband FEBELUX (Fédération Belgo-Luxembourgeoise des Foires et Salons), dem Luxexpo angehört, hat gerichtliche Schritte eingeleitet, um diesem dubiosen Vorgehen ein Ende zu bereiten.

Wir bitten Sie, aufmerksam zu sein und raten Ihnen Folgendes:

- Unterzeichnen Sie keinerlei Auftragsformulare;
- Wenn Sie aus Versehen doch solch ein Formular ausgefüllt haben, senden Sie so schnell wie möglich ein Widerrufs- und Zahlungsverweigerungsschreiben. Entsprechende Vorlagen hierzu finden Sie auf der UFI Homepage (Union des Foires Internationales), unter folgendem Link:

<http://www.ufi.org/industry-resources/warning-construct-data/>

HOTELS & JUGENDHERBERGEN

Novotel

6 rue du Fort Niedergruenewald
Luxembourg Kirchberg
352 42 98 48

H1930@accor.com

Hotel Melia

1 Park Draï Eechelen
Luxembourg Kirchberg
352 27 33 3-1

melia.luxembourg@melia.com

Hotel Golden Tulip

28 avenue de la liberté
Luxembourg Ville
352 48 99 11

reservations@hotelmolitor.lu

Hotel Parc Beaux Arts

5 avenue Marie-Thérèse
Luxembourg Ville
352 45 61 41 1

reservation@goeres-group.com

Hotel Parc Belair

5 avenue Marie-Thérèse
Luxembourg Ville
352 45 61 41 1

reservation@goeres-group.com

Hotel Parc Piazza

5 avenue Marie-Thérèse
Luxembourg Ville
352 45 61 41 1

reservation@goeres-group.com

Jugendherberge

2 rue du Fort Olisy
Luxembourg
352 26 77 66 650

luxembourg@youthhostels.lu

Jugendherberge

chemin vers Rodenhof
Echternach
352 26 77 66 400

echternach@youthhostels.lu

Hotel Parmentier

7 rue de la Gare
Junglinster
352 78 71 68

info@parmentier.lu

Légère Premium Hotel

11 rue Gabriel Lippmann
Munsbach
352 49 00 06 510

luxembourg@legere-hotels-online.com

Hotel Restaurant "Au Vieux Moulin"

Lauterborn
Lauterborn Echternach
352 72 00 68 1

info@hotel-au-vieux-moulin.lu



Das Umweltzeichen „EcoLabel für Tourismusbetriebe“ hat sich seit seiner Einführung 1999 fest im Luxemburger Tourismussektor etabliert. Derzeit zeichnen sich 42 Betriebe durch eine besonders umweltfreundliche Betriebsführung aus: Hotels, Campinganlagen, Ferienwohnungen und Gruppenunterkünfte (darunter Jugendherbergen und Zentren des Service National de la Jeunesse) tragen das EcoLabel. Details zu den einzelnen ausgezeichneten Betrieben finden Sie unter der Rubrik "Aktuelle Liste". www.ecolabel.lu

I. SICH ORGANISIEREN

Dieser Abschnitt enthält eine Reihe von Bestellformularen mit Dienstleistungen oder Genehmigungen, die Sie während der Messe benötigen könnten.

Zögern Sie nicht, diese Formulare auszufüllen und sie an die nachfolgende Adresse zurück zu schicken, oder kontaktieren Sie für weitere Informationen den Hersteller.

ZUGANG WÄHREND SCHLIEßUNGSZEITEN

Dieses Formular muss integral ausgefüllt werden und sollte für jede Zugangsanfrage während den Schließungszeiten des Gebäudes an Luxexpo weitergeleitet werden. Dieser Service ist eine entgelt-pflichtige Dienstleistung und gibt Anlass zu einer Rechnung gemäss des Tarifes eines Sicherheitsagenten.

- Tarife: 54,60 €/h (ohne MwSt)
- Jede angebrochene Stunde ist zahlbar
- Die Rechnung erfolgt nach dem Messe-Ende
- Jeder Einsatz eines Dienstleisters für den Aussteller verpflichtet den Aussteller
- Die Rechnung wird dem Aussteller zugeschickt der diesen Service genutzt hat (Stand auf dem der Dienstleister gearbeitet hat)
- Die Vereinbarung eines Termins gilt als Auftrag und die reservierte Dienstleistung wird obligatorisch in Rechnung gestellt, auch im Fall in dem diese nicht ausgeführt wurde.

Für zusätzliche Informationen wenden Sie sich bitte an Luxexpo (Tel: +352 43 99 1 oder info@luxexpo.lu).

GEWÜNSCHTE ZUGANGSZEITEN (Bitte gewünschte Uhrzeit ankreuzen)

	SCHLIEßUNGSZEITEN – SEPTEMBER 2016							
	Mo 19	Di 20	Mi 21	Do 22	Fr 23	Sa 24	So 25	Mo 26
0h>1h								
1h>2h								
2h>3h								
3h>4h								
4h>5h								
5h>6h								
6h>7h								
7h>8h								
8h>9h								
9h>10h								
10h>11h								
11h>12h								
12h>13h								
13h>14h								
14h>15h								
15h>16h								
16h>17h								
17h>18h								
18h>19h								
19h>20h								
20h>21h								
21h>22h								
22h>23h								
23h>24h								

MOTIV DES EINSATZES

- ☐ Reparatur
 ☐ Lieferung (30 min max)
 ☐ Vorbereitung - Verwandlung / frischer Produkte

VORBEHALTEN FÜR LUXEXPO

- ☐ Zustimmend
 ☐ Ablehnend
☐ Key Account Manager
 ☐ Event manager
 ☐ Technical coordinator

Anmerkung :

EMPFÄNGER	KONTAKTDATEN DES ANTRAGSTELLERS
Luxexpo S.A.	Firmenname:
L- 2088 LUXEMBOURG	Stand Nr:
Fax : + 352 43 99 315	Nr : Straße :
E-mail : info@luxexpo.lu	PLZ / Stadt : Land :
	Verantwortlicher für den Stand:
	E-Mail:
	Tel: Fax:
	In (Ort): Unterschrift:
	Datum:

LEBENSMITTEL FÜR DEN DIREKTVERZEHR

Bitte vollständig ausfüllen und zurücksenden bis spätestens 4. September 2016 an den untenstehenden Empfänger.

Der Verkauf von Lebensmitteln für den Direktverzehr ist zugelassen, dies zu folgenden Bestimmungen:

- Es dürfen nur Lebensmittel angeboten werden, die den Kriterien der Oekofoire entsprechen. Eine ausführliche Produktliste, welche Sie zum Direktverzehr anbieten, muss beigefügt werden.
- Weg-wurf-Gefäße u.a. sind zum Verkauf dieser Lebensmittel nicht zugelassen. Verringern Sie soweit wie möglich den hieraus entstehenden Abfall.

Für zusätzliche Informationen wenden Sie sich an dem Mouvement Ecologique (Tel: 352 439030-1 oder meco@oeko.lu).

Liste der angebotenen Produkte:

Nr	PRODUKTE
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	

EMPFÄNGER	KONTAKTDATEN DES ANTRAGSTELLERS	
Oekofoire c/o Mouvement Ecologique 6 rue Vauban L-2663 Luxembourg Fax : +352 43 90 30-43	Firmenname:	
	Stand Nr:	
	Nr :	Straße :
	PLZ / Stadt :	Land :
	Verantwortlicher für den Stand:	
	E-Mail:	
	Tel:	Fax:
	In (Ort):	Unterschrift:
Datum:		

ZUSÄTZLICHE EINTRITTSKARTEN FÜR IHRE KUNDEN

Bitte vollständig ausfüllen und zurücksenden.

Sie erhalten als Aussteller von uns Eintrittskarten für Ihre Kunden zu Sondertarifen. **Verrechnet werden Ihnen nur die Eintrittskarten, die an der Kasse mit Ihrem Stempel eingelöst wurden.**

Sie erhalten automatisch eine gewisse Anzahl an derartigen Eintrittskarten (analog zur Anzahl von 2015, falls Sie bereits Aussteller waren, 100 wenn Sie neuer Aussteller sind).

Sollten Ihnen diese vorgesehenen Eintrittskarten nicht genügen, können Sie gerne über diesen Bestellschein die weiter benötigte Anzahl bestellen.

Der reguläre Eintrittspreis für Erwachsene auf der Oekofoire beträgt 5.- Euro, Kinder unter 12 Jahren haben freien Eintritt.

Die Modalitäten der Eintrittskarten für Kunden sind:

- Werden weniger als 150 Karten von Ihnen an der Kasse eingelöst, verrechnen wir 2,50 Euro pro Karte;
- Werden mehr als 150 Karten eingelöst, verrechnen wir lediglich 2.- Euro pro eingelöste Karte

Für zusätzliche Informationen wenden Sie sich an dem Mouvement Ecologique (Tel: 352 439030-1 oder meco@oeko.lu).

ZUSÄTZLICHE EINTRITTSKARTEN FÜR IHRE KUNDEN	
Die Karten sind an folgende Adresse zu senden:	

EMPFÄNGER	KONTAKTDATEN DES ANTRAGSTELLERS	
Oekofoire c/o Mouvement Ecologique 6 rue Vauban L-2663 Luxembourg Fax : +352 43 90 30-43	Firmenname:	
	Stand Nr:	
	Nr :	Straße :
	PLZ / Stadt :	Land :
	Verantwortlicher für den Stand:	
	E-Mail:	
	Tel:	Fax:
	In (Ort):	Unterschrift:
	Datum:	

GRATIS PLAKATE / HANDZETTEL

Bitte vollständig ausfüllen und an den untenstehenden Empfänger zurück senden.

Für zusätzliche Informationen wenden Sie sich an den Mouvement Ecologique (Tel: 352 439030-1 oder meco@oeko.lu).

BESCHREIBUNG	STÜCK
Gratis Plakate	
Gratis Handzettel zur Oekofoire	

EMPFÄNGER	KONTAKTDATEN DES ANTRAGSTELLERS	
Oekofoire c/o Mouvement Ecologique 6 rue Vauban L-2663 Luxembourg Fax : +352 43 90 30-43	Firmenname:	
	Stand Nr:	
	Nr :	Straße :
	PLZ / Stadt :	Land :
	Verantwortlicher für den Stand:	
	E-Mail:	
	Tel:	Fax:
	In (Ort):	Unterschrift:
Datum:		

ZOLLAGENTUR / VERSAND / HANDLING

Bitte vollständig ausfüllen und zurücksenden.

Bitte senden Sie uns folgende Unterlagen:

- Shipping instructions

Versand-und Zollvorschriften siehe Seite 2.

Für zusätzliche Informationen wenden Sie sich an Arthur Welter Transport (Tel: +352 37 17 17 275 – Akzisen Produkte/ +352 49 27 83- alle andere Waren oder info@awelter.lu).

DIENSTLEISTUNGEN	EINHEITSPREIS o. MwSt.	STÜCK	TOTAL o. MwSt.
Transport zur Messe	auf Anfrage		
Rücktransport *	auf Anfrage		
Transport Flughafen - Messe	auf Anfrage		
Transport, Lagerung und weiter zur Messe	auf Anfrage		
Transit Zolldokument Flughafen zur Messe	auf Anfrage		
Import Verzollung	auf Anfrage		
Export Zolldokument	auf Anfrage		
Andere Dienstleistungen (bitte angeben) :	auf Anfrage		
* Die Aussteller sind gebeten, sich rechtzeitig schriftlich mit dem Spediteur in Verbindung zu setzen, um das Rücksendedatum festzusetzen und das T-Dokument auszustellen. Dieses muß am Empfangsbüro abgefertigt werden, andernfalls die Kautions verfällt.		TOTAL o. MwSt.	
		MwSt. 15%	
		TOTAL MwSt. i.	

ANGABE ZUR LIEFERUNG

Warenart : _____

Anzahl der Packstücke : _____

Gewicht: _____

Volumen : _____

EMPFÄNGER	KONTAKTDATEN DES ANTRAGSTELLERS	
ARTHUR WELTER TRANSPORTS Z.A. Am Bann L-3372 Leudelange Fax : + 352 37 18 18 E-mail : info@awelter.lu	Firmenname: _____	
	Stand Nr: _____	
	Nr : _____	Straße : _____
	PLZ / Stadt : _____	Land : _____
	Verantwortlicher für den Stand: _____	
	E-Mail: _____	
	Tel: _____	Fax: _____
	In (Ort): _____	Unterschrift: _____
	Datum: _____	

ZOLLAGENTUR / VERSAND / HANDLING

VERSANDVORSCHRIFTEN

- per Eisenbahn : als Stückgut oder per Expreß frachtfrei an vorgenannte Adresse, Bahnhof Luxemburg (bahnlagernd).

Der Frachtbrief muß nachstehenden Vermerk tragen:

„Ausstellungsgüter, bestimmt für Luxexpo - Halle Nr. Stand Nr.“

- per Straße:

- **Herkunft aus EG-Mitgliedstaaten** : keine Zollformalitäten

- **Herkunft aus einem NICHT-EG-Mitgliedstaat**: Die Waren müssen von nachstehenden Dokumenten begleitet werden: Rechnung in fünffacher Ausfertigung, ein Dokument T1 mit Bürgschaft und dem Vermerk
«Bestimmungszollstelle : Luxemburg».

Diese Dokumente ermöglichen Ihnen, ohne Aufenthalt an der Grenze sofort zum Zollbüro um die Einfuhrformalitäten zu tätigen. Waren, die mit Carnet ATA eingeführt werden, müssen vollständig zurückgeführt werden, es darf kein Verkauf erfolgen. Wenn ein Verkauf vorgesehen ist, ist es ratsam, diese Waren mit einem T1 mit Bürgschaft abzufertigen.

- per Luft- Luftfracht: Arthur Welter kann ebenso Ihre Luftfracht für Ein- und Ausfuhr versichern : Mehrfach täglich gruppierte Sendungen, tägliche I.A.T.A.- Sendungen, schneller, weltweit, Lieferungen door-to-door zum Einheitstarif bis zu 15 Kg, Luftteipost.

Akzisenprodukte: (Tabak und Tabakprodukte, Mineralöle, alkoholische Produkte (Wein, Bier, Schnaps ...))

- **Herkunft aus EG-Mitgliedstaaten** müssen mittels eines "Begleitenden Verwaltungsdokumentes" versandt werden. Jedes begleitende Verwaltungsdokument muß einen Empfänger angeben, welcher im Besitz einer luxemburgischen Akzisennummer ist. Die Rücksendung der Waren unterliegt derselben Prozedur.

Der Messespeditur, als anerkanntes luxemburgisches Steuerfreilager, kann sich der Erstellung des begleitenden Verwaltungsdokumentes für die Rücksendung annehmen.

Akzisenkontakt : +352 371 717 275.

- **Herkunft aus einem NICHT-EG-Mitgliedstaat** müssen von einem T1-Zolldokument mit Bürgschaft begleitet werden. Die Waren müssen in Luxemburg versteuert werden, auch wenn die Waren schon im Herkunftsland versteuert sind. Es wird dem Aussteller empfohlen, die Begleitrechnungen vor dem Versand der Waren an die Firma ARTHUR WELTER zu schicken, mit Angabe der Versandart (Bahn, Straße, Luft) und mit Angabe der Grenzstation, falls die Waren über die Straße kommen.

ZOLLVORSCHRIFTEN

- Die Rechnungen müssen folgende Angaben tragen : Warenzeichen und Nummern der Pakete, Stückzahl der Pakete, Gewicht, genaue Angaben über die Art der Ware, Nummer des Zolltarifs, Mehrwertsteuernummer des Absenders (Belgien-Sendungen).
- Die Formalitäten für die zeitweilige zollfreie Einfuhr auf Zollvormerkschein werden von der Firma ARTHUR WELTER erledigt.
- Waren, welche innerhalb der Messe verbraucht wurden, wie z. B. Getränke, Tabake, usw., und die nicht mehr ausgeführt werden, müssen nach der Messe definitiv verzollt werden. Für diese Verzollung wird eine dreifache Rechnung benötigt.
- Auf jeglichen Akzisenwaren muss eine Rechnung mit folgenden Informationen ausgestellt werden:
 - Warenbezeichnung, Inhalt in Liter, Alkoholgehalt, Warenwert (Gratislieferungen werden vom Zoll nicht erlaubt).
 - Name des Standhalters sowie Standnummer.
- Empfänger mit einer Akziennummer in Luxemburg müssen mit der Handelsrechnung sowie DAE in unserer Zollagentur für Akzisen (9 rue Nicolas Brosius L-3372 Leudelange) vorstellig werden.
- Empfänger mit ohne Akziennummer in Luxemburg müssen mit der Handelsrechnung sowie DSA in unserer Zollagentur für Akzisen (9 rue Nicolas Brosius L-3372 Leudelange) vorstellig werden.
- Wegen Zollkontrolle der DOBA muss 1 Stunde Wartezeit eingerechnet werden.

Für weitere Auskünfte wenden Sie sich bitte an :

CENTRE DOUANIER

Croix de Gasperich

B.P. 1122

L-1011 LUXEMBOURG

Tél +352 49 88 58-1 / Fax +352 49 88 58-200

MEHRWERTSTEUER IDENTIFIKATIONSNUMMER

Bitte vollständig ausfüllen und zurück senden.

(nur wenn Sie noch nicht im Besitz einer MwSt.-Identifikationsnummer im Großherzogtum Luxemburg sind.)

Um die Erteilung der MwSt.-Identifikationsnummer vor Beginn der Ausstellung gewährleisten zu können, muss der Antrag drei Wochen vor Beginn der Ausstellung eingereicht werden.

Die folgenden Dokumente müssen dem Antrag beigelegt sein:

- Juristische Personen
 - o Eine Kopie des Personalausweises der Teilhaber und/oder des Geschäftsführers
 - o 1 Kopie des Gesellschaftsvertrages
- Natürliche Personen
 - o Eine Aufenthaltsbescheinigung
 - o 1 Kopie Ihres Personalausweises

Für zusätzliche Informationen wenden Sie sich an die Registrierungs- und Domänenverwaltung in Luxemburg (Tel: +352 44 90 54 53 oder lux.imp10init@en.etat.lu).

Der Aussteller erklärt aufgrund seiner im Großherzogtum Luxemburg steuerpflichtigen Tätigkeiten, wie sie auf Seite 2 des „MwSt. Formular“ aufgeführt sind, eine MwSt.-Identifikationsnummer beantragen zu wollen.

ZUSÄTZLICHE ANGABEN

MwSt.-Identifikationsnummer im Ursprungsland : _____

Gründungsdatum / Geburtsdatum : _____

Art der Tätigkeit : _____

Geschätzter Monatsumsatz ¹ : _____

Kontonummer im IBAN-Format ² : _____

Bankinstitut : _____

Bankleitzahl im Ausland (BIC) : _____

Teilnahme an einer Ausstellung im Großherzogtum Luxemburg ³ : ☐ Regelmäßige

☐ Einmalige

¹ betrifft nur die im Großherzogtum Luxemburg steuerpflichtige Tätigkeit

² Das Konto kann im In- oder Ausland eröffnet sein

³ bitte Zutreffendes ankreuzen

ANBIETER:	KONTAKTDATEN DES ANTRAGSTELLERS	
Administration de l'enregistrement et des domaines Bureau d'Imposition 10 B.P.31 L-2010 LUXEMBOURG Fax : + 352 29 11 93 E-mail : lux.imp10init@en.etat.lu www.aed.public.lu	Firmenname:	
	Stand Nr:	
	Nr :	Straße :
	PLZ / Stadt :	Land:
	Verantwortlicher für den Stand:	
	E-Mail:	
	Tel:	Fax:
	In (Ort):	Unterschrift:
	Datum:	

MEHRWERTSTEUER

ANMERKUNGEN

- Die Luxemburger Behörde verlangt von jedem nicht in einem EU-Land ansässigen Mehrwertsteuerpflichtigen die Hinterlegung einer Kautions oder einer durch eine genehmigte Bank ausgestellte Garantie. Der Betrag der zu hinterlegenden Garantie wird aufgrund des geschätzten oder erklärten Jahresumsatzes festgelegt. Bei Aufgabe der Tätigkeit und nach Einreichung der letzten MwSt.-Erklärung wird die hinterlegte Kautions an den Steuerpflichtigen zurückerstattet, vorausgesetzt, dass die Steuerschuld getilgt ist.
- Die Behörde teilt dem Steuerpflichtigen schriftlich den Betrag der zu entrichtenden Kautions mit. Der Antrag auf eine Mehrwertsteuer-Nummer wird erst fertig bearbeitet wenn die Kautions/Garantie hinterlegt ist.
- Die Verwaltung teilt dem Steuerpflichtigen schriftlich seine Mehrwertsteuer-Kennziffer sowie seine luxemburgische Mehrwertsteuer-Identifikations-Nummer mit.
- Jede Umänderung der im Anmeldeformular enthaltenen Angaben ist schriftlich und innerhalb kürzester Frist dem Steuerbüro 10 mitzuteilen.
- Wenn der Steuerpflichtige keine Aktivität mehr in Luxemburg verübt, muss er dies der Verwaltung schriftlich mitteilen. Daraufhin wird seine Mehrwertsteuer-Nummer geschlossen.

MEHRWERTSTEUER, VERFÜGUNG DER REGISTRIERUNGS- UND DOMÄNENVERWALTUNG IN LUXEMBURG

1. Während der Messe getätigte Umsätze.

- Die Waren aus einem nicht-EU-Land, die zum Zeitpunkt ihrer Einführung in das Gemeinschaftsgebiet der EU einer der geltenden gemeinschaftlichen Zollregelungen unterliegen (z. B. vorübergehende Zulassung), sind einfuhrumsatzsteuerpflichtig erst ab dem Zeitpunkt, an dem sie diesen Regelungen nicht mehr unterliegen (Freigabe zum Verbrauch = Verkauf von Ausstellungswaren).
- Der Transfer von Waren aus einem EU-Mitgliedstaat ist prinzipiell nicht steuerpflichtig in Luxemburg. Werden aber Verkäufe in Luxemburg getätigt, sind die Voraussetzungen für die Nichtbesteuerung nicht mehr erfüllt, und der Aussteller benötigt eine MwSt-Identifikationsnummer, damit er die Einfuhr durchführen und die steuerpflichtigen Lieferungen im Inland melden kann.

2. Nach der Messe getätigte Umsätze:

- Der Empfänger der Lieferung ist ein Steuerpflichtiger oder eine nichtsteuerpflichtige juristische Person, die für die Besteuerung der innergemeinschaftlichen Erwerbe im Großherzogtum optiert hat: der ausländische Unternehmer stellt für die getätigten Lieferungen eine Rechnung ohne Mehrwertsteuer aus, unter Angabe der Identifikationsnummer des luxemburgischen Empfängers. Der luxemburgische Empfänger ist Schuldner der auf dem Erwerb im Großherzogtum geschuldeten Mehrwertsteuer.
- Der Empfänger der Lieferung ist eine nichtsteuerpflichtige Person:
 - Wenn der Gesamtbetrag der Lieferungen an diese Kategorie von Personen den Schwellenwert von € 100 000,00 nicht übersteigt, stellt der ausländische Unternehmer die Mehrwertsteuer seines Landes in Rechnung. Es besteht allerdings die Möglichkeit im Ursprungs-Mitgliedsland, für die Besteuerung der Lieferungen im Ankunftsland, also in Luxemburg, zu optieren.
 - Wenn der Gesamtbetrag der Lieferungen an diese Kategorie von Personen den Schwellenwert von € 100 000,00 übersteigt, ist der ausländische Unternehmer verpflichtet, sich in Luxemburg in die Liste der Mehrwertsteuerpflichtigen einzutragen und luxemburgische MwSt. zu verrechnen.
 - Auf jeden Fall ist der ausländische Unternehmer verpflichtet, sich im Großherzogtum in die Liste der Mehrwertsteuerpflichtigen einzutragen, wenn es sich bei den Waren, die vom Unternehmer oder für seine Rechnung durch einen Dritten nach Luxemburg versandt oder befördert werden, um verbrauchssteuerpflichtige Waren handelt (z. B. Alkohol und alkoholische Getränke), ohne Rücksicht auf die Lieferschwelle von € 100 000,00.

II. SICH AUSTRÜSTEN : DIENSTE

Dieser Abschnitt enthält eine Reihe von Bestellformularen mit Dienstleistungen oder Genehmigungen, die Sie während der Messe benötigen könnten.

Zögern Sie nicht, diese Formulare auszufüllen und sie an die nachfolgende Adresse zurück zu schicken, oder kontaktieren Sie für weitere Informationen den Hersteller.

POST INTERNET & TELEFON ANSCHLÜSSE

POST Telecom bietet Ihnen einen Telefonanschluss und mehrere Internet-Access-Lösungen für Ihren Messestand an.

Diese Serviceleistungen sind mittels des untenstehenden Formulars bestellbar. Die Bestellung muss 15 Werktage vor dem gewünschten Aktivierungsdatum eingereicht werden.

Für weitere Informationen über professionelle Dienstleistungen die Sie für temporäre Veranstaltungen benötigen, wenden Sie sich bitte an der POST Telecom. Telefon: 8002 – 4000 / E-Mail: racc-temp.telecom@post.lu

SERVICELEISTUNG	EINHEITSPREIS ohne MwSt.		STÜCK	TOTAL ohne MwSt.
Analogleitung	Ohne Equipment	280,00€		
		0,53€/Tag		
Analogleitung	Downstream bis zu 20 Mbit/s Upstream bis zu 0,75 Mbit/s	311,20€		
	Monatliche Flatrate für Internet: 20GB** Inklusive Telefonleitung	1,31€/Tag		
LuxFibre S *	Downstream bis zu 30 Mbit/s Upstream bis zu 10 Mbit/s	771,20€		
	Monatliche Flatrate für Internet: 30GB** Inklusive Telefonleitung	1,57€/Tag		
LuxFibre M *	Downstream bis zu 100 Mbit/s Upstream bis zu 50 Mbit/s	771,20€		
	Monatliche Flatrate für Internet: 50GB** Inklusive Telefonleitung	1,71€/Tag		
LuxFibre L *	Downstream bis zu 200 Mbit/s Upstream bis zu 100 Mbit/s	771,20€		
	Monatliche Flatrate für Internet: 100GB** Inklusive Telefonleitung	2,14€/Tag		
LuxFibre XL *	Downstream bis zu 1000 Mbit/s Upstream bis zu 500 Mbit/s	771,20€		
	Monatliche Flatrate für Internet: 200GB** Inklusive Telefonleitung	4,27€/Tag		
* Option: Verkauf Fritzbox 7490	Benötigtes Equipment : Fritzbox 7390/7490 International	211,37€		
** Option : unbeschränktes Download-Volumen	Flat rate	8,45€		
Datum und Unterschrift zur Bestätigung der Bestellung:			TOTAL ohne MwSt.	
			MwSt. 17%	
			TOTAL MwSt. inbegriffen	

EMPFÄNGER	KONTAKTDATEN DES ANTRAGSTELLERS
Post Telecom 2, rue Emile Bian L-2999 Luxembourg Fax : + 352 27 92 40 08 E-mail : racc-temp.telecom@post.lu	Firmenname:
	Stand Nr:
	Nr : Straße :
	PLZ / Stadt : Land :
	Verantwortlicher für den Stand:
	E-Mail: Fax
	Tel:
	In (Ort): Unterschrift:
	Datum:

TELEKOMANSCHLÜSSE

Bitte vollständig ausfüllen und zurücksenden.

Der Bestellschein muss uns ACHT Tage vor Messebeginn vorliegen.

Die Abrechnung der Gebühren erfolgt nach Messeschluss durch Ablesen des individuellen Aussteller-Zählers. Pro Impuls wird eine Gebühr von € 0,27 + MwSt. erhoben. Ein Anschluss außerhalb nachfolgenden Daten wird gegen Mehrpreis ausgeführt. Dies gilt ebenfalls für eventuelle Umänderungen nach Fertigstellung des Anschlusses.

Für zusätzlich Informationen wenden Sie sich an C.E.L. (Tel: +352 49 94 94 1 oder info@cel.lu).

Dienstleistungen	Einheitspreis o. MwSt.	Stück	Total o. MwSt.
Anschluss an das Fernsprechnetz + Telefon ¹ Der bestellte Anschluss ermöglicht einen direkten Zugriff zum oder vom nationalen sowie internationalen Fernsprechnetz.	176,22€		
Analoge Telefonleitung (RJ11-Steckdose) ² ohne Zurverfügungstellung des ISDN Endgerätes.	149,41€		
EURO ISDN SO Leitung (RJ45 Steckdose; 2x64Kbit/s) ² ohne Zurverfügungstellung des ISDN Endgerätes.	175,80€		
¹ Der Anschluss wird erst ausgeführt nach Erhalt einer Vorauszahlung von € 290,00 + MwSt. auf das CEL Postscheckkonto ² Solange der Vorrat reicht. Der Anschluss wird erst ausgeführt nach Erhalt einer Vorauszahlung von € 234,00 + MwSt. auf das CEL Postscheckkonto		TOTAL o. MwSt.	
		MwSt. 17%	
		TOTAL MwSt. i.	

ZUSÄTZLICHE INFORMATIONEN

- Gewünschter Termin
- ☐ 1 Tag vor Veranstaltungsbeginn
- ☐ 2 Tage vor Veranstaltungsbeginn
- ☐ 3 Tage vor Veranstaltungsbeginn
- ☐ 4 Tage vor Veranstaltungsbeginn

Telefon bis einen Tag nach Messeschluss zu lassen: ☐ ja ☐ nein

EMPFÄNGER	KONTAKTDATEN DES ANTRAGSTELLERS	
CEL S.à.r.l.	Firmenname:	
56-62 rue de Hollerich	Stand Nr:	
L-1740 Luxembourg	Nr :	Straße :
Fax : + 352 49 94 94 210	PLZ / Stadt :	Land :
E-mail : info@cel.lu	Verantwortlicher für den Stand:	
	E-Mail:	
	Tel:	Fax:
	In (Ort):	Unterschrift:
IBAN : LU24 1111 0208 8025 0000	Datum:	
BIC : CCPLULL		

STANDREINIGUNG

Bitte vollständig ausfüllen und zurücksenden.

Die tägliche Reinigungsdienst des Standes wird durch die Firma Dussmann Service durchgeführt und beinhaltet das Reinigen der Böden, sowie das Leeren der Papierkörbe. Ausgeschlossen hiervon sind, alle vertikalen Flächen sowie Kunstgegenstände oder ähnliche gebrechliche Objekte.

Eine Unterhaltsreinigung findet bereits am Vortag der Messeeröffnung statt.

Alle hier nicht angegebenen Arbeiten sowie Grundreinigung bedürfen einer zusätzlichen schriftlichen Bestellung an die Firma Dussmann Service S.à.r.l. und werden vor Messebeginn vereinbart und entrichtet.

Wir bitten Sie die Rechnung vor Messebeginn zu begleichen.

Für zusätzliche Informationen wenden Sie sich an Dussmann Service S.à.r.l. (Tel: +352 34 20 50 1).

Dienstleistungen	Einheitspreis o. MwSt.	STAND Nr.	STÜCK	TOTAL o. MwSt.
Täglich Reinigung Fläche <80 m²	5,05€/m²			
Täglich Reinigung Fläche ≥80 m²	4,30€/m²			
			TOTAL o. MwSt.	
			MwSt. 17%	
			TOTAL MwSt. i.	

EMPFÄNGER	KONTAKTDATEN DES ANTRAGSTELLERS	
Dussmann Service S.à.r.l.	Firmenname:	
Z.I. Bombicht	Stand Nr:	
B.P. 27	Nr :	Straße :
L-6905 NIEDERANVEN	PLZ / Stadt :	Land :
Fax : +352 34 99 49	Verantwortlicher für den Stand:	
	E-Mail:	
	Tel:	Fax:
	In (Ort):	Unterschrift:
	Datum:	

III. SICH AUSRÜSTEN : PRODUKTE

Dieser Abschnitt enthält eine Reihe von Bestellformularen die es Ihnen ermöglichen Dienstleistungen oder Genehmigungen, die Sie während der Messe benötigen könnten, zu bestellen.

Zögern Sie nicht, diese Formulare auszufüllen und sie an die nachfolgende Adresse zurück zu schicken, oder kontaktieren Sie für weitere Informationen den Hersteller.

ANBIETER KONTAKTDATEN

HOTELS

- **LUXEMBOURG CITY TOURIST OFFICE**
30, place Guillaume II
L - 1648 Luxembourg
Tel : +352 22 28 09
Fax : +352 46 70 70
E-mail : touristinfo@lcto.lu
www.lcto.lu

HANDLING , VERPACKUNGEN, LAGERUNG (KURZ- UND LANGZEIT)

- **Team relocations S.A.**
32 rue Jos Kieffer
L-4176 Esch-sur-Alzette
Tel : +352 44 22 52
Fax : +352 45 55 47
E-mail : infolux@teamalliedgroup.com

MUSIK

(Ermächtigung für öffentliche Aufführung oder Übertragung von Musikwerken)

- **S.A.C.E.M.**
46 rue Goethe
L-1637 Luxembourg
Tel : +352 47 55 59

INTERIMSPERSONAL UND EMPFANGS-HOSTESSEN

- **ADECCO LUXEMBOURG**
Tél: +352 26 53 681
E-mail: contact.bso@adecco.lu
- **MANPOWER**
Tel: +352 48 23 23
- **TEMPO TEAM**
Tel: +352 49 98 70
Fax: +352 40 49 59